Projekt Controller til Dansk Industri

Dansk Industri søger en Projekt Controller til økonomistyring af tilskudsprojekter. Du får ansvar for dine egne projekter og bliver en tæt sparringspartner for projektledere med kontakt til bl.a. tilskudsgivere, tilskudsmodtagere og eksterne revisorer.

Dine opgaver

Du følger projekterne gennem hele forløbet - fra ansøgningsbudget og oprettelse i D365 FO til løbende controlling og afsluttende rapportering.
Dine vigtigste opgaver er at:

- Sikre økonomistyring, budgetopfølgning og fremadrettede analyser.
- Rådgive projektledere og skabe et klart grundlag for økonomiske beslutninger.
- Sikre dokumentation og rapportering til tilskudsgivere samt samarbejde med eksterne revisorer.

Den ideelle kandidat

Du har en relevant økonomisk uddannelse og erfaring med økonomistyring og projektøkonomi. Erfaring med tilskudsprojekter er en fordel.
Vi lægger desuden vægt på, at du:

- Arbejder selvstændigt og struktureret med blik for både detaljer og helhed.
- Skaber gode relationer og formidler økonomiske problemstillinger klart på dansk og engelsk.
- Har flair for IT, erfaring med Excel og gerne D365 FO samt interesse for at bruge AI og digitale værktøjer i arbejdet.

Det får du hos DI

Du bliver en del af et team med fem specialister i projektcontrolling i Økonomi og Finans-afdelingen. Her er der fokus på faglig sparring, videndeling og at hjælpe hinanden i hverdagen.
Stillingen giver dig en bred dansk og international kontaktflade, mulighed for relevant efteruddannelse og et fleksibelt arbejdsmiljø med mulighed for hjemmearbejde. Din arbejdsplads bliver Industriens Hus på Rådhuspladsen i København.

Logo:
4_DI-logo_Mørk-lilla_RGB.png

Frist:

Kontaktperson:
Christian Riber

Lokation:
H.C. Andersens Boulevard 18, 1553, København V